






ANA BEATRIZ BEZERRA DOS SANTOS

CONTATO

-  Rua São Clemente, 396 Maua
SP 09360190
-  (11) 993870424
-  anabeatrizbezerradosantos14
9@gmail.com
-  23/10/2004
-  Solteiro(a)

HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

- Conhecimentos em Word para criação de relatórios
- Organização para controle de notas fiscais e pedidos
- Noções de logística e movimentação de materiais
- Excel básico para criação de controles
- Atenção às normas de segurança do trabalho
- Espírito de equipe e bom relacionamento interpessoal
- Atenção à presença de avarias nos produtos
- Transparência na comunicação com superiores
- Habilidade com números para contagem de estoque
- Disciplina para cumprir os processos da empresa
- Zelo pela higiene e organização do estoque
- Comprometimento com a organização do espaço de

OBJETIVO

- Profissional de logística com sólida experiência em manuseio e preparação de produtos, controle de qualidade e negociação de fretes. Hábil na criação de relatórios em Excel e Word, destaca-se pela organização, atenção aos detalhes e comunicação clara com clientes e fornecedores, garantindo eficiência nas entregas e precisão nas informações. Capaz de auxiliar em atividades financeiras, como elaboração de planilhas e controle de despesas, sendo proficiente em sistemas de gestão financeira e cálculos precisos. Profissional eficiente, com boas habilidades de relacionamento interpessoal, apto a apoiar a equipe em diversas tarefas e colaborar efetivamente na rotina de trabalho, prestando um serviço de excelência.
- Em busca de oportunidade de estágio na área de Administrativa / Financeira / Tecnologia .

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Casa do construtor - Assistente Adm financeiro junior
Mauá , Brasil | 03/2025 - Atual

- Treinamento de novos colaboradores, compartilhando conhecimentos e boas práticas para oferecer um serviço de qualidade.
- Lançamento de informações no sistema, mantendo a base de dados atualizada e acessível para a equipe.
- Prestação de suporte administrativo, realizando tarefas rotineiras como agendamentos, controle de estoque e atendimento a telefonemas.
- Controle de agendas e horários, garantindo o cumprimento dos compromissos e prioridades com eficiência.
- Preparação de materiais e documentos para reuniões, garantindo a disponibilidade das informações necessárias a todos os participantes.
- Organização de reuniões e eventos, cuidando de todos os detalhes logísticos para proporcionar uma experiência agradável.
- Auxílio na resolução de dúvidas e problemas dos clientes, garantindo uma experiência satisfatória com a empresa para fidelizá-los.
- Colaboração com diferentes departamentos, facilitando a comunicação e o fluxo de trabalho entre as áreas da empresa.
- Gestão de correspondências e comunicações internas, assegurando que as mensagens fossem transmitidas com clareza e eficiência.

trabalho

- Prestatividade para auxiliar nas demandas da empresa
- Precisão na contagem de materiais
- Liderança no acompanhamento de equipes logísticas
- Conhecimento logístico para o transporte aduaneiro
- Iniciativa para buscar atualizações na área
- Iniciativa para acompanhar regulamentações de transporte
- Adaptabilidade a imprevistos no transporte de mercadorias
- Dinamismo para exercer multitarefa logísticas
- Visão analítica para interpretar dados
- Comunicação , Foco , Comprometimento e Pontualidade em prol de executar um excelente trabalho.
- Perfil multitarefas para executar diferentes atividades
- Comunicação clara com fornecedores e clientes
- Domínio em matemática para cálculos e negociações
- Capacidade de negociação e resolução de conflitos

IDIOMAS

Português:

Língua materna

Inglês:

A2

Básico

- Conferência de documentos e dados, identificando discrepâncias para corrigir conforme necessário.
- Atendimento telefônico, encaminhando chamadas para os departamentos apropriados ou funcionários específicos.
- Recebimento e triagem de correspondências e pacotes para distribuição interna, encaminhando aos destinatários adequados.
- Processamento de pedidos de suprimentos ou materiais, incluindo a emissão de solicitações de compra e o acompanhamento de entregas.
- Digitação e formatação de documentos, garantindo que relatórios e correspondências seguissem os padrões indicados.
- Gerenciamento do departamento financeiro de 3 lojas da Franquia
- Caixa central: fazer auditoria entre o valor físico vs Sistema
- Lançar despesas no sistema e conciliar com Banco
- Recebimentos dos dispositivos: verificar quantos caixas estão abertos e entender quantos PDV tem na unidade, acompanhar os valores nos dispositivos
- Saldo cartões (cartão crédito e débito): fazer conciliação entre o valor físico vs Cielo de todas as vendas
- Saldo bancos (Bradesco, Itaú e conta rateio): fazer conciliação diária e o valor banco vs CCL bater diariamente
- Plano de contas: acompanhar diariamente todos os lançamentos e ajustar se houver inconsistência
- Fazer vistoria das entradas não identificadas e saídas não identificadas e tratar
- Vistoria de recibos sem vínculo

Mania de Churrasco - Atendente

Mauá , Brasil | 12/2024 - 03/2025

- Fechamento do caixa ao final do expediente, garantindo o registro correto das movimentações financeiras ocorridas no dia.
- Apresentação de produtos aos clientes, descrevendo as características dos itens e as possíveis vantagens da compra.
- Etiquetagem de produtos, garantindo a precificação correta, evitando dúvidas de clientes ou prejuízos para a empresa.
- Limpeza e organização do local de trabalho, mantendo o ambiente em condições adequadas ao exercício das funções.
- Registro das vendas e trocas realizadas, contribuindo para o controle financeiro pelo setor responsável.
- Recebimento de mercadorias, conferindo a correspondência entre as notas fiscais e os itens entregues.
- Recebimento de feedback e sugestões dos clientes, repassando-os à gerência para melhorar o serviço prestado.
- Realização de vendas de produtos e serviços por meios eletrônicos, contribuindo para o aumento dos lucros.

Rose Carcelin - Auxiliar de Logística

Maua, SP | 07/2024 - 12/2024

- Manuseio, separação e preparação do produto final para envio aos clientes, de forma a garantir a eficiência na entrega aos distribuidores.

- Conferência das notas fiscais dos produtos para lançamento, evitando discrepâncias no inventário.
- Comparação dos pedidos e faturas de produtos com relação ao conteúdo a fim de verificar a conformidade.
- Identificação e seleção dos melhores métodos de envio de produtos, garantindo o recebimento dentro do prazo de entrega estimado.
- Embalagem, etiquetagem e cálculo da tarifa postal dos itens a serem enviados.
- Preenchimento de formulários da transportadora para envio das mercadorias por transportadora, garantindo o encaminhamento correto.
- Responsável por conferir o processo de embalagem, expedição e otimização do transporte, buscando antever falhas e corrigir problemas, de forma a acelerar a entrega.
- Conferência dos lotes de produtos para assegurar a realização correta da entrega, evitando erros de cálculos.
- Conferência de notas fiscais de entrada e saída, garantindo a precisão das informações e dados dos pedidos.
- Resumidamente - Coleta dos pedidos via marketplace ; Coleta de pedidos no particular; Inserir dados nas planilhas ; Responder Clientes ; Conferência dos pedidos ; Emitir notas fiscais ; dobrar Pedidos, embalar pedidos , teste de qualidade; Assinar formulário de recebimento de devolução; Assinar formulário das transportadoras, entre outros.

Cia Do Bojo - Ajudante de produção

Maua, SP | 06/2021 - 08/2022

- Controle da qualidade dos produtos, identificando a correspondência das fabricações com os padrões e critérios estabelecidos pela empresa.
- Carregar Moldes recém retiradas da prensa; Cortar o bojo dos moldes; Contar peças; Ensacar os pares; Empacotar a Mercadoria; Carregar as caixas com a Mercadoria.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

USCS -Universidade São Caetano Do Sul, São Caetano do sul, São Paulo | 02/2024 - 12/2025

Comércio Exterior:

Barcelona

- Graduação em Comercio Exterior , na USCS -Universidade São Caetano Do Sul.
- O comércio exterior, também conhecido como Comex, refere-se às atividades de compra e venda de bens e serviços entre empresas e governos de diferentes países. Ele desempenha um papel crucial na economia global, facilitando a troca de produtos, tecnologias e serviços, além de promover a integração econômica entre nações. Os principais setores nos quais o comércio exterior atua incluem a importação e exportação, que envolvem a compra de mercadorias de outros países e a venda de produtos nacionais para o exterior, processos fundamentais para suprir demandas internas e expandir mercados para produtos nacionais.

IFRS Instituto Federal Rio Grande Do Sul

Assistente Financeiro

IFRS Instituto Federal Rio Grande Do Sul

Assistente de Logística

IFMS Instituto Federal Mato Grosso Do Sul

Matemática Financeira

Fundação Bradesco

Contabilidade Empresarial

SENAI

Relacionamento Com O Mercado

ENAP Escola Nacional de Administração Pública

Introdução á Promoção de Negócios Internacionais

ENAP Escola Nacional de Administração Pública

Habilidades de Resolução De Problemas

You Like

Informática (Pacote office nível Intermediário)

Wizard

Inglês (Básico)

Fundação Bradesco

Empreendedorismo E Inovação

Fundação Bradesco

Ética No Desenvolvimento De Sistemas

SEBRAE

Gestão Financeira

Fundação Bradesco

Estratégia De Negócios

IFRS Instituto Federal Rio Grande Do Sul

Automação de Sistemas

Fundação Bradesco

Fundamentos Do ITIL

SENAI, Mauá, SP

Desvendando a Indústria 4.0

SENAI, Mauá, SP

Segurança Do Trabalho

IFRS Instituto Federal Rio Grande Do Sul

CONQUISTAS E DISTINÇÕES

- Ganhadora do Laura Academica “Estudante Destaque” Apresentação de Excelente Rendimento Academico Primeiro Semestre 2023- FMU
 - Aulas particulares de Inglês ,com ênfase em se tornar fluente
 - Coprodutora da Nota Técnica " PERSPECTIVAS E DESAFIOS INDUSTRIAIS NO SETOR DE ARMAS E MUNIOES " da 29 a edição da Carta de Conjuntura da USCS n ISBN 978-65-89001-37-9
-

INFORMAÇOES ADICIONAIS

Disponibilidade: Manha / Tarde
Data de Nascimento: 23/10/2004
Estado Civil: Solteira