

CURRÍCULO PROFISSIONAL

DIANE RIBEIRO DOS SANTOS

43 anos

Cidade: Itaquaquetuba – SP

Telefone: (11) 94853-0802

E-mail: dianerisan@gmail.com

OBJETIVO

Atuar na área Administrativa e/ou Comércio Exterior, aplicando meus conhecimentos técnicos, experiência acadêmica e visão estratégica, contribuindo de forma eficiente para os resultados da empresa.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Pós-graduação Lato Sensu – Comércio Exterior

Centro Universitário Cidade Verde – **UniCV**

Carga horária: 360 horas

Período: 09/04/2024 a 25/06/2025

Graduação – Bacharelado em Administração

Centro Universitário **Braz Cubas**

Conclusão: Fevereiro de 2020

Curso Técnico – Analista de Comércio Exterior

Escola Aduaneiras

IDIOMAS

- **Inglês:** Fluente (CCAA)
-

HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

- Importação e Exportação
- Rotinas administrativas
- Documentação e processos aduaneiros
- Análise e controle de operações
- Organização, responsabilidade e proatividade
- Comunicação clara e profissional
- Facilidade de aprendizado
- Comprometimento com prazos e resultados
- Boa comunicação interpessoal