

MATEUS BISPO ARAUJO

Telefone: (11) 96584-7177

São Paulo/SP.

E-mail para contato: mateusbispoaraujo03@gmail.com

Planejamento e Controle de Produção (PCP) | Supply Chain | Logística.

Formação acadêmica:

Graduando em Administração, *Universidade São Judas Tadeu. cursando*

| Previsão de conclusão em dezembro/2027.

Graduado em Direito, *Universidade São Judas Tadeu. Conclusão*

em dezembro/2023.

Curso:

- *Inglês avançado – (Conversação avançada).*

Histórico Profissional:

CTG

Empresa global energia (multinacional).

Cargo: Estagiário/Intern Compras.

Período: 04/2025 - atualmente

Funções desenvolvidas:

- Atuação na área de Suprimentos, com foco em processos de compras nacionais e internacionais, apoiando a gestão de contratos e o relacionamento com fornecedores. Responsável pelo suporte na elaboração e acompanhamento de aditivos contratuais, cadastro e atualização de fornecedores em sistemas corporativos, além da análise de contratos e documentação comercial.
- Experiência na organização e acompanhamento de demandas por meio de Kanban, utilização de sistemas como SAP e Ariba, e extração de relatórios e dashboards em Power BI. Também realiza o acompanhamento de pedidos e prazos de entrega, oferecendo suporte na comunicação com fornecedores.

AkzoNobel

Empresa global química (multinacional).

Cargo: Estagiário/Intern PCP.

Período: 08/2024 - 04/2025

Funções desenvolvidas:

- - Elaboração de cronogramas: Auxiliar na criação de cronogramas de produção, levando em consideração a capacidade da fábrica e a demanda do mercado;
- - Ajudar a monitorar o cumprimento dos prazos e prorrogar ou replanejar atividades quando necessário;

- - Acompanhar a execução das ordens de produção, verificando se estão sendo seguidas conforme o planejado;
- - Apoiar na gestão de inventário de matérias-primas e produtos acabados, evitando faltas ou excessos que possam impactar a produção;
- - Apoiar na elaboração de relatórios gerenciais com dados sobre a produção, como volume produzido, produtividade, eficiência e custos. (PowerBI, SAP e Kanban);
- - Comunicar-se com setores como compras, vendas, logística e qualidade para alinhar informações sobre a produção e garantir que todas as áreas estejam cientes das demandas e prazos.

Banco do Brasil

Empresa segmento Bancário.

Cargo: Estagiário Jurídico.

Período: 01/2022 - 08/2024.

Funções desenvolvidas:

- Auxiliar os advogados em petições jurídicas;
- Atividades administrativas em geral da área;
- Lançamento de atualizações de casos jurídicos do BB dentro da plataforma;
- Paralegal (auxílio total).

PoupaTempo

Empresa segmento prestação de Serviço do Estado de São Paulo.

Cargo: Atendente.

Período: 08/2018 - 05/2021.

Funções desenvolvidas:

- Atendimento ao público;
- Criação de RG;
- Atendimento TRE.