

INFORMAÇÕES PESSOAIS

★ 20/07/2001 - 24 anos

☎ +55 (11) 93340-2545

✉ guilherme.cadima@outlook.com

📍 Rua Ossian Terceiro Teles 220 -
Jardim Prudência, São Paulo SP

in <https://www.linkedin.com/in/guilherme-cadima-69263b1bb/>

HABILIDADES

- CRM – Salesforce / Pipedrive / Zohosign
- Pacote Office
- Vendas e atendimento ao cliente
- Operacional
- Análise e prospecção
- Liderança e Organização
- Inglês Avançado - certificação c1 IELTS

EDUCAÇÃO

2020 - 2023

Universidade Anhembi Morumbi
Bacharelado em Relações Internacionais

2013 - 2019

CNA
Escola de Inglês

2009-2019

Colégio Emilie de Villeneuve
Ensino fundamental e ensino médio

IDIOMAS

- Inglês - Fluente
- Espanhol - intermediário
- Português - Nativo

GUILHERME V. CADIMA DE SOUZA

INTERNACIONALISTA - COMERCIAL -
OPERACIONAL

OBJETIVO

Formado em Relações Internacionais, com 5 de experiência em empresas multinacionais e vivência internacional. Ao longo da minha carreira, atuei em ambientes corporativos globais, adquirindo experiência nos setores de segurança digital, atendimento ao cliente e área operacional. Busco novas oportunidades para desenvolver e consolidar minha carreira, ampliando minha experiência profissional em contextos multiculturais e dinâmicos. Possuo fluência em inglês, facilidade de comunicação, perfil proativo e adaptável, além de forte orientação a resultados e aprendizado contínuo. Tenho interesse em contribuir de forma estratégica para organizações internacionais ou multinacionais, aplicando meus conhecimentos, desenvolvendo novas competências e agregando valor aos objetivos da empresa.

EXPERIÊNCIA

Assistente de operações sênior | TTW Group
Junho 2025 – Presente

• Atuação setor operacional, oferecendo suporte à equipe de vendas, com comunicação constante com fornecedores internacionais. Auxílio na coordenação de processos-chave, utilizando CRM para otimização de fluxos operacionais e garantia da eficiência na execução de projetos. Gestão autônoma de demandas, com foco no cumprimento de prazos e alinhamento contínuo com clientes. Responsável pela gestão estratégica dos processos assegurando precisão, organização e suporte à tomada de decisões. Experiência em ambiente B2B, com foco em soluções personalizadas para clientes exigentes, desde o planejamento até a entrega final da operação.

AD Home Garden | Sydney, Austrália
abril 2024 – Janeiro 2025

• Atendimento a clientes, desenvolvimento de projetos, execução in loco de atividades na área de jardinagem, transporte de equipamentos, assim como a elaboração de projetos e das propostas comerciais.

Operacional & Atendimento ao cliente | Celestino Acessoria
abril 2023 – fevereiro 2024

• Atendimento ao cliente com foco em operacional na aplicação de documentação internacional de todas finalidades, desde turismo, negócios, estudos e correlatos. Tratando desde a prospecção de novos clientes, processo de aplicação e validação dos vistos.

Estagiário de canais | Forcepoint & Adistec
fevereiro 2020 – outubro 2022

• Cadastro de clientes e prospects pela plataforma salesforce, onboarding e apresentação das soluções e do programa de canais para novos parceiros com foco em pós venda de produtos kaspersky, veritas e demais. Elaboração de propostas comerciais para parceiros com foco em soluções Veritas e Forcepoint. Acompanhamento de oportunidades para realização de pedidos de compra para parceiros comerciais.